

รายงานการประชุมคณะกรรมการปรับปรุงการจัดโครงสร้างองค์กร
และการพัฒนาด้านกายภาพ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
ครั้งที่ 2/2567

วันพุธที่ 4 ธันวาคม 2567 เวลา 13.30 – 16.30 น.

ในรูปแบบเผชิญหน้า ณ ห้องประชุมสารนิเทศ 1 ชั้น 4 อาคารบริหาร มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
และในรูปแบบออนไลน์ด้วยระบบ Microsoft Team

กรรมการที่มาประชุมแบบเผชิญหน้า (ณ ห้องประชุม)

- | | |
|--|----------------------------|
| 1. ดร.นิรันดร์ จงวุฒิเวศย์
(อุปนายกสภามหาวิทยาลัย ทำหน้าที่แทนนายกสภามหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช) | ประธานกรรมการ |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พนมพัทธ์ สมิตานนท์ | รองประธานกรรมการ |
| 3. ศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย สุวรรณพานิช | กรรมการ |
| 4. ดร.ศิริ การเจริญดี | กรรมการ |
| 5. รองศาสตราจารย์ ดร.กิตติพงษ์ เกียรติวัชรชัย
(รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายการเงินและทรัพย์สิน) | กรรมการ |
| 6. รองศาสตราจารย์ ดร.ธนศักดิ์ สายจำปา
(รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ แผน และเทคโนโลยีดิจิทัล) | กรรมการและเลขานุการ |
| 7. นางสาวภทรรณ อักษร
(ผู้อำนวยการกองแผนงาน) | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| 8. นายกศิษฐ์ จันทร์วงศ์
(รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่) | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| 9. นางนันทวี มากดำ
(หัวหน้างานแผนยุทธศาสตร์) | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 10. นางสาวตรีตาภรณ์ วิริยะศิริ
(สถาปนิกปฏิบัติการ) | ผู้ช่วยเลขานุการ |

กรรมการที่เข้าประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

- | | |
|--|---------|
| 1. ศาสตราจารย์กิตติคุณเดชา บุญค้ำ | กรรมการ |
| 2. รองศาสตราจารย์ ดร.สิทธิชัย แสงอาทิตย์ | กรรมการ |
| 3. อาจารย์ ดร.วุฒิ ด่านกิตติกุล | กรรมการ |
| 4. นายชัชวาล คุณคำชู | กรรมการ |

กรรมการที่ไม่มาประชุม

- | | |
|---|-----------|
| 1. รองศาสตราจารย์ ดร.มานิตย์ จุ่มปา | ลาประชุม |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัคเดช มโนลีหกุล | ติดราชการ |
| 3. นายโอภาส เขียววิชัย | ลาประชุม |

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. รองศาสตราจารย์ ดร.นราธิป ศรีราม (รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายการศึกษา สนับสนุนการเรียนรู้ และวิจัย)
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศตวรรษ ด้วงแป้น (รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี)
3. อาจารย์ ดร.ศรัณย์ นาคณอม (ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์)
4. นายหัสณัย รียาพันธ์ (สำนักคอมพิวเตอร์)
5. นางสาวรัมภา จินาทอง (สำนักคอมพิวเตอร์)
6. อาจารย์ จ.อ.ชูศักดิ์ ศิริรุ่งพันธ์ (ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและวัดผล)
7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศจี จิระโร (รองผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและวัดผล)
8. นายสรศักดิ์ เฉลิมลักษณ์ (สำนักทะเบียนและวัดผล)
9. นางสาวอารยา ทรัพย์ผาสุข (สถาบันวิจัยและพัฒนา)
10. นายไพโรศักดิ์ บวรวงศ์ติลก (กองแผนงาน)
11. นางสาวอาจารย์ พันธุ์ชีวิต (กองแผนงาน)
12. นางสาวธนาภรณ์ ทองคุณ (กองแผนงาน)
13. นางสาวศันสนีย์ แสงสวัสดิ์ (กองอาคารสถานที่)

เริ่มประชุมเวลา 13.30 น.

ประธาน (ดร.นิรันดร์ จงวุฒิเวศย์) กล่าวเปิดประชุมคณะกรรมการปรับปรุงการจัดโครงสร้างองค์กร และการพัฒนาด้านกายภาพ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ครั้งที่ 2/2567 โดยมีการขานชื่อคณะกรรมการทั้งที่อยู่ ในห้องประชุม และที่ประชุมผ่านระบบ Microsoft Teams จำนวน 4 ท่าน พร้อมทั้งขานรายชื่อคณะกรรมการฯ ได้แก่ ศาสตราจารย์กิตติคุณเดชา บุญค้ำ รองศาสตราจารย์ ดร.สิทธิชัย แสงอาทิตย์ อาจารย์ ดร.วุฒิ ด่านกิตติกุล และนายชัชวาล คุณคำชู ตามลำดับ

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

วาระที่ 2.1 รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการปรับปรุงการจัดโครงสร้างองค์กร และการพัฒนาด้านกายภาพ มสธ. ครั้งที่ 1/2567

กรรมการและเลขานุการ (รองศาสตราจารย์ ดร.ชนศักดิ์ สายจำปา) เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา รายงานการประชุมคณะกรรมการปรับปรุงการจัดโครงสร้างองค์กร และการพัฒนาด้านกายภาพ มสธ. ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2567 โดยที่ประชุมให้ปรับแก้ ดังนี้

- หน้าที่ 6 บรรทัดที่ 10 จาก “band with” เป็น “Bandwidth”
 - หน้าที่ 8 บรรทัดที่ 8 จาก “ทรงให้การอนุญาตให้ดำเนินการแล้ว” เป็น “ทรงพระราชทานพระบรมราชานุญาตให้ดำเนินการแล้ว” (คำราชาศัพท์)
 - หน้าที่ 10 บรรทัดที่ 2 จาก “อาคารสีเขียว” เป็น “อาคารเขียว (Green Building)”
 - หน้าที่ 16 บรรทัดที่ 24 , 28 , 31 และ หน้า 17 บรรทัดที่ 3 , 13 ให้ปรับรูปแบบอักษรของคำเฉพาะให้เป็นรูปแบบเดียวกันทุกที่ โดยให้ใช้เป็น “Virtual Classroom” หรือ “ห้อง Virtual Classroom”
- ทั้งนี้ หากที่ประชุมต้องการปรับแก้รายงานการประชุมฯ เพิ่มเติมหลังจากนี้ ขอให้ประสานข้อมูลกับฝ่ายเลขานุการต่อไป

มติ ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการปรับปรุงการจัดโครงสร้างองค์กร และการพัฒนาด้านกายภาพ มสธ. ครั้งที่ 1/2567 โดยมีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

วาระที่ 3.1 การใช้พื้นที่สำนักงานที่ว่างจากกรณีหน่วยงานย้ายพื้นที่ไปที่อาคารห้องสมุดและศูนย์การเรียนรู้

กรรมการและเลขานุการ (รองศาสตราจารย์ ดร.ชนศักดิ์ สายจำปา) ได้รายงานต่อที่ประชุมว่า สืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว มีประเด็นเกี่ยวกับการจัดสรรพื้นที่ที่ว่างจากการย้ายหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องไปยังอาคารห้องสมุดและศูนย์การเรียนรู้ (อาคารสร้างใหม่) โดยมหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการใช้ประโยชน์ และบริหารจัดการด้านอาคารสถานที่ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช เพื่อดำเนินการ ที่ผ่านมามีการประชุมมาแล้ว 3 ครั้ง จึงขอเรียนความก้าวหน้าต่อที่ประชุมคณะกรรมการชุดนี้ โดยกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ (นายกศิษฐ์ จันทวงศ์) ได้รายงานต่อที่ประชุมว่า ผลการดำเนินการของคณะกรรมการชุดดังกล่าว สรุปได้ดังนี้

หลักเกณฑ์จัดสรรพื้นที่ให้กับหน่วยงานที่ยื่นคำขอ ได้แก่ 1.วัตถุประสงค์ของหน่วยงาน 2.ความเหมาะสมของสถานที่ 3.ผลกระทบ 4.ความสามารถในการบริหารจัดการ 5.ความยั่งยืน สามารถสรุปผลการพิจารณาการจัดสรรพื้นที่ ดังต่อไปนี้

1. ผลการจัดสรรพื้นที่ให้กับหน่วยงาน

พื้นที่ว่างหลังจากย้ายไปอาคารห้องสมุดฯ		หน่วยงานใหม่ทดแทน	ความเห็นของคณะกรรมการ
ชื่ออาคาร	ชั้น		
อาคารบรรณสารสนเทศ	1	สำนักคอมพิวเตอร์ (All in one)	เห็นควรย้ายจากอาคารเฉลิมพระเกียรติ เพื่อความเหมาะสมต่อการให้บริการอบรมนักศึกษา/บุคลากร
	2	สถานสื่อสารองค์กร	ควรย้ายทั้งในส่วนของระบบประชาสัมพันธ์เสียงตามสาย รวมทั้งสำนักงาน <u>สำหรับพื้นที่เดิมเห็นควรขยายพื้นที่ให้กับกองกลาง และกองอาคารสถานที่</u>
	3	สำนักคอมพิวเตอร์ (Data Center)	ควรจัดให้เป็นสำนักคอมพิวเตอร์ทั้งชั้น เนื่องจากเป็นศูนย์ข้อมูลกลางของมหาวิทยาลัย
	4	กองพัสดุ	สำหรับพัสดุที่รอจำหน่าย เห็นควรจัดเก็บที่อาคารตรีศร และควรมีแผนการจัดจำหน่ายที่ชัดเจน
อาคารวิชาการ 1	2	-	-
	3	กองคลัง	ห้องธนาณัติ เป็นพื้นที่กองคลัง เดิมสำหรับห้องจดหมายเหตุยังคงไว้เหมือนเดิมรอพิจารณาในภายหลัง
	4	1. กองกฎหมาย 2. สถานพัฒนาบุคลากรเพื่อการศึกษาทางไกล	ย้ายจากชั้น 6 ซึ่งเป็นพื้นที่ไม่เหมาะกับการปฏิบัติงาน และแบ่งพื้นที่อย่างละครึ่ง
อาคารบริการ 1	2	เป็นห้องรับรอง (สำนักงานสภาฯ เดิม)	เห็นควรจัดให้เป็นสถานที่ต้อนรับแขก โดยพื้นที่มีความเหมาะสม อยู่บริเวณด้านหน้ามหาวิทยาลัย
	3	กองคลัง	พื้นที่สหกรณ์เดิมมีความเหมาะสมกับการให้บริการด้านการเงินแล้ว ทำให้ไม่กระทบต่อการปรับปรุงพื้นที่มาก
อาคารพาณิชย์ส่วนหน้า	1	ศูนย์วิทยพัฒน์บริการและชุมชนสัมพันธ์ (ศวช.นนทบุรี)	การให้บริการนักศึกษาเข้าถึงง่าย

2. หน่วยงานที่ต้องมีการสำรวจพื้นที่ก่อนการจัดสรรเพิ่มเติม ดังนี้

2.1 กองทรัพยากรบุคคล หากกองพัสดุย้ายไปแล้วจะมีพื้นที่ว่าง ซึ่งเหมาะสมกับกองทรัพยากรบุคคลที่ได้ในพื้นที่บริเวณเดียวกัน มีการปรับปรุงพื้นที่บางส่วนเป็นห้องประชุม และอาจพิจารณาแบ่งพื้นที่บางส่วนให้สถานพัฒนาบุคลากรเพื่อการศึกษาทางไกล เนื่องจากทั้งสองหน่วยงานมีลักษณะงานเหมือนกัน

2.2 สำนักทะเบียนและวัดผล ควรมีการสำรวจพื้นที่ และหารือกับสำนักเทคโนโลยีการศึกษา (อาคาร EBPC) ห้องโถงเก็บวัสดุจากถ่ายทำรายการ เพื่อให้สำนักทะเบียนและวัดผลที่ใช้งานอาคารตรีศรในการทำข้อสอบมาใช้อาคารส่วนนี้แทน

2.3 สถานวิจัยสถาบันและสารสนเทศ เห็นควรย้ายไปอยู่ตรงสำนักบัณฑิตเดิม อยู่ใกล้สถาบันวิจัยและพัฒนา หน่วยงานที่มีพันธกิจเดียวกัน ทั้งนี้ หากพื้นที่เพียงพอควรจัดสรรพื้นที่ให้กับโครงการความร่วมมือฯ ที่ปัจจุบันสำนักงานตั้งอยู่ที่อาคารสัมมนาและฝึกอบรม 1

2.4 สถานตรวจสอบภายใน ซึ่งปัจจุบันอยู่ที่อาคารพาณิชย์ส่วนหน้า เห็นควรย้ายมาอยู่ในบริเวณอาคารบริหาร โดยสำรวจพื้นที่ที่เหมาะสมต่อไป

คณะกรรมการฯ ได้มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. ตำแหน่งพื้นที่ของกองพัสดุที่เสนอมายังดูไม่เหมาะสมนัก
2. ควรพิจารณา เรื่อง ค่าใช้จ่ายและรายละเอียดประกอบการดำเนินการที่ต้องใช้ในการบำรุงรักษา การปรับปรุง และการขนย้าย จะต้องใช้เงินงบประมาณเท่าใดและมาจากแหล่งใด และให้ทำแผนงบประมาณของโครงการที่เกี่ยวข้องกับงานนี้มาด้วย
3. ควรกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาย้ายตำแหน่งพื้นที่ให้เหมาะสม ถูกต้อง รอบคอบและรอบด้าน เนื่องจากต้องชี้แจงทำความเข้าใจต่อประชาคม มสธ. รวมถึงให้กองแผนงานพิจารณาเรื่องแผนงบประมาณของโครงการเหล่านี้ด้วย
4. ควรพิจารณา เรื่อง โลจิสติกส์ สาธารณูปโภค และการมองภาพรวมทั้งระบบให้ไปในคราวเดียวกัน เพื่อไม่ให้ต้องมีการจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมอีกในภายหลัง

มติ ที่ประชุมเห็นชอบและมอบให้ฝ่ายเลขานุการรับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ไปดำเนินการต่อไป

วาระที่ 3.2 ความก้าวหน้าการทำงานของคณะกรรมการศึกษาแนวทางการจัดการอาคารตรีศร

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ (นายกศิณัฏฐ์ จันทวงศ์) ได้รายงานต่อที่ประชุมว่า สืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว ที่ให้ฝ่ายบริหารดำเนินการเสนอให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการศึกษาแนวทางการจัดการอาคารตรีศรเพื่อการพัฒนาอุทยานการศึกษารัชภัฏฉลาภิเชก และการก่อสร้างพระบรมราชานุสาวรีย์ รัชกาลที่ 9 ของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ซึ่งนับถึงปัจจุบันมีการประชุมไปแล้ว 1 ครั้ง ประกอบกับมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราชได้รับพระราชทานพระบรมราชานุญาตให้จัดสร้างพระบรมราชานุสาวรีย์ของรัชกาลที่ 9 ได้ โดยผลการดำเนินการ สรุปได้ดังนี้

สรุปมติจากการประชุมคณะกรรมการศึกษาแนวทางการจัดการอาคารตรีศรเพื่อการพัฒนาอุทยาน การศึกษาวิชฌมคลาภิเษก และการก่อสร้างพระบรมราชานุสาวรีย์ รัชกาลที่ 9 ของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2567 เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุม 2605 ชั้น 6 อาคารวิชาการ 1 วาระที่ 4.1 แนวทางการ รื้อถอน/ปรับปรุงอาคารตรีศร หรือแนวทางการบริหารจัดการอาคารตรีศร กล่าวโดยสรุปที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้มีการ ปรับปรุงอาคารตรีศร ซึ่งเป็นการปรับปรุงใหญ่โดยไม่รื้อถอนอาคารเดิม เป็นอาคารสูงไม่เกิน 2 ชั้น และมีความสอดคล้อง กับโครงการอุทยานการศึกษาฯ และการก่อสร้างพระบรมราชานุสาวรีย์ รัชกาลที่ 9 โดยให้มีพื้นที่ใช้สอยเป็น สองส่วน คือ ส่วนนิทรรศการระบบการศึกษาทางไกล ชั้น 1 และนิทรรศการหมุนเวียน ชั้น 2 ที่ประชุมมอบให้ กองอาคารสถานที่รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการเพื่อดำเนินการต่อไป

กรรมการและเลขานุการ (รองศาสตราจารย์ ดร.ธนศักดิ์ สายจำปา) ได้ให้ข้อมูลเพิ่มเติมว่า คณะกรรมการมีข้อสังเกตเกี่ยวกับการเปรียบเทียบความคุ้มค่าของทางเลือกระหว่างการรื้อถอนและสร้างใหม่ หรือ การปรับปรุงใหม่ นอกจากนั้น Timeline ของโครงการนี้จะต้องสอดคล้องกับแผนการก่อสร้างพระบรมราชานุสาวรีย์ ของรัชกาลที่ 9 ด้วย

คณะกรรมการฯ ได้มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. การปรับปรุงอาคารตรีศรใหม่ควรพิจารณาในด้านต่าง ๆ ให้รอบคอบ โดยเฉพาะการตอบโจทย์ เรื่องการกระทบภูมิทัศน์และเรื่องทัศนียภาพ ทั้งนี้ งานส่วนนิทรรศการชั่วคราวควรให้อยู่ที่ชั้น 1
2. โครงสร้างเดิมอาจไม่เหมาะสมกับการใช้สอย (Function) ใหม่
3. การใช้สอยอาคาร (Function) ดังกล่าว อาจมีนอกเหนือจากการเป็นส่วนนิทรรศการ เช่น การ เป็นอาคารต้อนรับ และเป็นส่วนภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัย อาคารไม่ควรสูงเกิน 2 ชั้น
4. โครงการนี้จะต้องดำเนินการต่อไปเนื่องจากมหาวิทยาลัยได้รับพระราชทานพระบรมราชานุญาต ให้จัดสร้างพระบรมราชานุสาวรีย์ รัชกาลที่ 9 แล้ว โดยเหตุผลและหลักการที่จะต้องรื้อถอน หรือปรับปรุงจะต้องชัดเจนและอธิบายได้ งบประมาณไม่เป็นภาระในการก่อสร้างและดูแลรักษา มากจนเกินไป การกระทำใด ๆ ให้ชอบด้วยกฎหมาย มีความสวยงาม และเป็นไปตาม วัตถุประสงค์ของโครงการอุทยานการศึกษาวิชฌมคลาภิเษก

มติ ที่ประชุมรับทราบ และให้ฝ่ายเลขานุการจัดทำรายละเอียดตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ของที่ประชุมเพื่อนำเสนอเป็นเรื่องสืบเนื่องในการประชุมครั้งต่อไป

วาระที่ 3.3 ความก้าวหน้าของโครงการอุทยานการศึกษาวิชฌมคลาภิเษก

กรรมการและเลขานุการ (รองศาสตราจารย์ ดร.ธนศักดิ์ สายจำปา) ได้รายงานต่อที่ประชุมว่าจาก การที่มีคำสั่งสภามหาวิทยาลัย เลขที่ 9/2565 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2565 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเฉพาะกิจ ด้านการพิจารณาการจัดสร้างอุทยานการศึกษาวิชฌมคลาภิเษกและปรับปรุงอาคารสถานที่ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีการ ประชุมไปแล้ว จำนวนรวม 9 ครั้ง มีข้อสรุปว่าต้องมีการดำเนินการที่เกี่ยวข้องและมีความคืบหน้างานต่าง ๆ ดังนี้

1.1 โครงการก่อสร้าง

ลำดับ	รายการ	งบประมาณ (บาท)	การดำเนินการ / ความก้าวหน้า
1	ก่อสร้างโครงการพัฒนาอุทยานการศึกษา รัชมิ่งคลาภิเชก พื้นที่รวมประมาณ 73,600 ตารางเมตร หรือ 46 ไร่ (เป็นงาน ภูมิทัศน์ และสิ่งปลูกสร้างประกอบ)	262,000,000 บาท	มหาวิทยาลัยจัดสรรงบประมาณให้แล้ว ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566-2567 แต่ ไม่สามารถหาผู้รับจ้างก่อสร้างได้ และ ปัจจุบันยังไม่สามารถดำเนินการต่อได้ โดยให้รอข้อสรุปเชิงนโยบายของ มหาวิทยาลัย / มี TOR แล้ว
2	ค่าควบคุมงานก่อสร้างโครงการพัฒนา อุทยานการศึกษารัชมิ่งคลาภิเชก	15,720,000 บาท	มหาวิทยาลัยจัดสรรงบประมาณให้แล้ว ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566-2567 แต่ ปัจจุบันยังไม่สามารถดำเนินการต่อได้ โดยให้รอข้อสรุปเชิงนโยบายของ มหาวิทยาลัย / มี TOR แล้ว
3	ก่อสร้างพระบรมราชานุสาวรีย์ รัชกาลที่ 9	ประมาณ 14,180,000 บาท (ค่าปั้นแบบและ หล่อองค์พระรูป และแท่นฐาน)	ได้รับพระราชทานพระบรมราชานุญาต แล้ว และรอข้อสรุปเชิงนโยบายของ มหาวิทยาลัยว่าจะให้ดำเนินการใน ปีงบประมาณใด
4	ค่าควบคุมงานก่อสร้างพระบรม ราชานุสาวรีย์ รัชกาลที่ 9	ประมาณ 1,205,300 บาท	รอข้อสรุปเชิงนโยบายของมหาวิทยาลัย
5	ค่าออกแบบปรับปรุงอาคารตรีศรเพื่อการ จัดแสดงนิทรรศการภายในอุทยาน การศึกษารัชมิ่งคลาภิเชก โดยอาคารมี พื้นที่ใช้สอยประมาณ 5,089.80 ตาราง เมตร สร้างบนที่ดินพื้นที่รวมประมาณ 4,785 ตารางเมตร (อาคารสูง 2 ชั้น)	อยู่ระหว่าง พิจารณาขอบเขต งานและค่า ออกแบบ	รอข้อสรุปเชิงนโยบายของ มหาวิทยาลัย / มี TOR แล้ว ซึ่งกรณีนี้เป็นการ ดำเนินการปรับปรุงแบบไม่รื้อถอน อาคารตรีศรแต่จะปรับปรุงให้สอดคล้อง กับพระบรมราชานุสาวรีย์และโครงการ อุทยานการศึกษา
6	ค่าออกแบบอาคารที่จอดรถยนต์ภายใน มหาวิทยาลัย โดยอาคารมีพื้นที่ใช้สอย ประมาณ 47,765 ตารางเมตร สร้างบน ที่ดิน พื้นที่รวมประมาณ 5,178 ตาราง เมตร (อาคารสูงประมาณ 10 ชั้น)	อยู่ระหว่าง พิจารณาขอบเขต งานและค่า ออกแบบ	รอข้อสรุปเชิงนโยบายของ มหาวิทยาลัย / มี TOR แล้ว
7	งานก่อสร้างลานปาริชาตพร้อมโครงสร้าง ปกคลุมพื้นที่ โดยอาคารมีพื้นที่ใช้สอย ประมาณ 1,546 ตารางเมตร สร้างบน ที่ดิน พื้นที่รวมประมาณ 1,638 ตาราง เมตร (อาคารสูงประมาณ 2 ชั้น)	21,600,000	ปัจจุบันก่อสร้างแล้วเสร็จ และเปิดใช้ งานแล้ว

นอกจากข้อมูลดังกล่าว ฝ่ายเลขานุการยังได้นำเสนอภาพตำแหน่งที่ตั้งของพระบรมราชานุสาวรีย์ของรัชกาลที่ 9 ให้ที่ประชุมทราบด้วย

คณะกรรมการฯ ได้มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. สำหรับรายการที่ 6 เรื่องอาคารจอดรถยนต์ เห็นควรให้รับแนวคิดของ Auto Parking ไปพิจารณา
2. ให้พิจารณาเรื่องงบประมาณต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งหมดและให้ทำแผนมาเสนอที่ประชุมในครั้งต่อไป เพื่อให้โครงการดำเนินการไปได้อย่างเรียบร้อยและไม่ติดขัด ควรวางแผนทางการเงินที่เกี่ยวข้องให้รอบคอบด้วย

มติ ที่ประชุมรับทราบ และให้ฝ่ายเลขานุการจัดทำรายละเอียดตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของที่ประชุมเพื่อนำเสนอเป็นเรื่องสืบเนื่องในการประชุมครั้งต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา

วาระที่ 4.1 บริษัท SCG ขอเช่าพื้นที่ด้านหน้าบริเวณฝั่งตรงข้ามของมหาวิทยาลัย

กรรมการและเลขานุการ (รองศาสตราจารย์ ดร.ธนศักดิ์ สายจำปา) ได้รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามที่ประชุมคณะกรรมการวางแผนการบริหารทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 4/2567 เมื่อวันที่ 5 มิถุนายน 2567 เรื่อง บริษัท SCG ขอเช่าพื้นที่ของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราชบริเวณหน้า Beehive (รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม) โดยที่ประชุมมีมติให้ดำเนินการตามข้อสังเกตและเสนอแนะ ดังนี้

1. ให้กองอาคารสถานที่นำเอกสารขอเช่าพื้นที่ของบริษัท SCG เข้าที่ประชุมคณะกรรมการฯ ที่ตั้งขึ้นใหม่ โดยคณะกรรมการพิจารณาการใช้ประโยชน์และบริหารจัดการด้านอาคารสถานที่มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช เพื่อเป็นตัวอย่างกรณีศึกษา

2. การอนุมัติการให้เช่าพื้นที่ อธิการบดีมีอำนาจการอนุมัติการให้เช่าหรือการให้ใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินที่มีระยะเวลาของสัญญาไม่เกินหนึ่งปี คณะกรรมการบริหารเงินรายได้และทรัพย์สินมีอำนาจการอนุมัติการให้เช่าหรือการให้ใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินที่มีระยะเวลาของสัญญาไม่เกินหกปี กรณีระยะเวลาของสัญญาเกินหกปีให้เสนอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ (กรณีของบริษัท SCG ในครั้งนี้ ขอเช่าในระยะเวลา 9-10 ปี)

3. มหาวิทยาลัยควรมีนโยบายในภาพรวมเกี่ยวกับการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย การจัดเก็บอัตราค่าเช่าเพื่อการจัดหาประโยชน์สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย

สำหรับการดำเนินการสืบเนื่องดังกล่าว มหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อศึกษาระเบียบข้อบังคับ และการพิจารณา การบริหารทรัพย์สินด้านอาคารสถานที่ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ที่ 2339/2567 ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2567 แล้ว ปัจจุบันอยู่ระหว่างการดำเนินการเพื่อให้มีระเบียบรองรับการพิจารณาการใช้ประโยชน์พื้นที่ในการหารายได้ในกรณีใด ๆ ทั้งนี้ ที่ผ่านมามหาวิทยาลัยเคยมีการพิจารณาการใช้ประโยชน์พื้นที่ดังกล่าวเพื่อก่อสร้างอาคารหลังใหม่จากที่ประชุมคณะกรรมการปรับปรุงการจัดโครงสร้างองค์กร และการพัฒนา ด้านกายภาพ และในปัจจุบันมหาวิทยาลัยอาจใช้พื้นที่ดังกล่าวในการจอดรถยนต์ชั่วคราว ถ้าหากมหาวิทยาลัยเริ่มก่อสร้างโครงการอุทยานการศึกษาฯ ช้างคลาสิก โดยหากมหาวิทยาลัยอนุญาตให้มีการเช่าพื้นที่ดังกล่าว อาจจะให้มีผลกระทบต่อแผนการใช้พื้นที่ของมหาวิทยาลัยในระยะยาว

นอกจากนั้น การพิจารณาการใช้ประโยชน์พื้นที่ดังกล่าวเป็นอำนาจหน้าที่ของฝ่ายบริหารและมีความเกี่ยวข้องกับนโยบายด้านกายภาพ ซึ่งมหาวิทยาลัยมีคณะกรรมการปรับปรุงการจัดโครงสร้างองค์กร และการพัฒนาด้านกายภาพ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ที่มีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาเรื่องดังกล่าวอยู่ด้วย ดังนั้น กองอาคารสถานที่จึงขอเรียนแจ้งรายละเอียดมาเพื่อขอแนวทางการดำเนินการจากคณะกรรมการชุดนี้ต่อไป

รองศาสตราจารย์ ดร.กิตติพงษ์ เกียรติวัชรชัย รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายการเงินและทรัพย์สิน ได้ให้ข้อมูลเพิ่มเติมต่อที่ประชุมว่า พื้นที่บริเวณดังกล่าว มหาวิทยาลัยเคยมีแผนจะสร้างอาคารหลังใหม่ แต่ได้ชะลอไป ปัจจุบันยังไม่ได้กำหนดการใช้ประโยชน์ในเรื่องของการให้เช่า ซึ่งต่อมามีหน่วยงานภายนอกต้องการขอเช่าจึงได้ทำการติดต่อมายังมหาวิทยาลัย แต่เรื่องนี้ยังไม่สามารถให้เช่าได้เนื่องจากมหาวิทยาลัยยังไม่มีระเบียบรองรับในเรื่องการให้เช่าและอัตราการใช้เช่า ทั้งนี้ การจัดทำระเบียบฯ ดังกล่าวอยู่ระหว่างการดำเนินการศึกษาและจัดทำร่างโดยคณะทำงานเพื่อศึกษาระเบียบ ข้อบังคับ และการพิจารณาการบริหารทรัพย์สินด้านอาคารสถานที่

คณะกรรมการฯ ได้มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะว่า ควรให้มีการพิจารณาค่าเช่าอย่างรอบด้าน โดยอาจใช้การเปรียบเทียบกับหน่วยงานอื่น และให้ความสำคัญกับการเจรจาเรื่องค่าเช่ากับผู้ขอเช่าให้ครบถ้วนรอบคอบ

มติ ที่ประชุมเห็นชอบในหลักการและมอบฝ่ายบริหารไปดำเนินการเจรจาเรื่องการทำสัญญาเช่าต่อไป

วาระที่ 4.2 โครงสร้างองค์กรและโครงสร้างการบริหารในภาพรวมของสาขาวิชา 12 สาขาวิชา

กรรมการและเลขานุการ (รองศาสตราจารย์ ดร.ธนศักดิ์ สายจำปา) กล่าวต่อที่ประชุมว่า เมื่อการประชุมครั้งที่ 1/2567 วันที่ 8 สิงหาคม 2567 ที่ประชุมมอบให้ฝ่ายเลขานุการ (กองแผนงาน) จัดทำแผนภาพ (Diagram) แสดงกระบวนการตั้งแต่นักศึกษาเริ่มเข้าสู่ระบบการศึกษาจนถึงสำเร็จการศึกษา พร้อมแสดงความสัมพันธ์/ความเกี่ยวข้องกับหน่วยงานต่าง ๆ ซึ่งจะเป็นข้อมูลสนับสนุนให้ที่ประชุมเห็นภาพรวมทั้งกระบวนการตั้งแต่เริ่มเป็นนักศึกษาจนถึงขั้นตอนการสำเร็จการศึกษา โดยให้นำกลับมาเสนอที่ประชุมพิจารณาในวันนี้ (4 ธ.ค.67) สำหรับในส่วนของแผนภาพฯ (Diagram) จะนำเสนอที่ประชุมในวาระที่ 4.3 โดยในวาระนี้ขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาโครงสร้างองค์กรและโครงสร้างการบริหารในภาพรวมของสาขาวิชา 12 สาขาวิชา ที่แสดงโครงสร้างการจัดสายงานบริหารระดับมหาวิทยาลัย /ระดับสาขาวิชา /ระดับหน่วยสนับสนุน เนื่องจากที่ผ่านมาหลายสาขาวิชามีการจัดทำโครงสร้างการบริหารของแต่ละสาขาวิชาที่มีความหลากหลาย รวมถึงบางสาขาวิชามีความจำเป็นต้องจัดทำ/ปรับโครงสร้างการบริหารให้สอดคล้องตามที่สภาวิชาชีพนั้น ๆ กำหนดแต่พบว่ามีข้อขัดหรือแย้งกับ พ.ร.บ. มสธ. พ.ศ. 2521 ดังนั้น เพื่อให้เกิดความชัดเจนว่าทุกหน่วยงานอยู่ภายใต้ พ.ร.บ.มสธ. พ.ศ. 2521 และปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับฉบับเดียวกัน จึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบโครงสร้างองค์กรและโครงสร้างการบริหารในภาพรวมของสาขาวิชา 12 สาขาวิชา เพื่อให้เกิดความชัดเจนสามารถนำไปเผยแพร่หรืออ้างอิงได้อย่างถูกต้อง

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุมที่ 4.2)

มติ ที่ประชุมเห็นชอบตามเสนอ

ระเบียบวาระที่ 4.3 Flow Chart กระบวนการตั้งแต่เริ่มเป็นนักศึกษา มสธ. จนถึงสำเร็จการศึกษา

กรรมการและเลขานุการ (รองศาสตราจารย์ ดร.ธนศักดิ์ สายจำปา) กล่าวต่อที่ประชุมว่า จากการประชุมครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2567 ที่ประชุมมอบให้ฝ่ายเลขานุการจัดทำข้อมูล Flow Chart กระบวนการตั้งแต่เริ่มเป็นนักศึกษา มสธ. จนถึงสำเร็จการศึกษา พร้อมแสดงความสัมพันธ์ของแต่ละกิจกรรมกับหน่วยงานที่รับผิดชอบ เพื่อให้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาสำหรับหน่วยงานที่จะเสนอขอปรับปรุงโครงสร้างองค์กรและโครงสร้างการบริหาร ซึ่งจะแสดงให้เห็นถึงความสัมพันธ์/ความเกี่ยวข้องของผลผลิตกิจกรรมในแต่ละขั้นตอน ประกอบด้วย ก่อนเป็นนักศึกษา-ระหว่างเป็นนักศึกษา-สำเร็จการศึกษา มี 9 กระบวนการ คือ [เริ่มต้น] 1.การสมัครเป็นนักศึกษา/ผู้เรียน 2.การลงทะเบียน 3.แนะแนวการศึกษา 4.ปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ 5.การเรียน 6.การเข้าร่วมกิจกรรมเสริม/ภาระงาน 7.การสอบและประเมินผล 8.การสำเร็จการศึกษา 9.ชมรมบัณฑิต มสธ. [สิ้นสุด]

สำหรับขั้นตอน/กระบวนการ/กิจกรรมการเป็นนักศึกษา มสธ. (แสดงกระบวนการตั้งแต่ก่อนเป็นนักศึกษา มสธ. จนสำเร็จการศึกษา) ที่นำเสนอที่ประชุมพิจารณาข้างต้นนี้ จะเป็นข้อมูลที่แสดงความเชื่อมโยงของกิจกรรมที่แต่ละหน่วยงานรับผิดชอบ รวมถึงเพื่อเป็นข้อมูลให้ที่ประชุมใช้ประกอบการพิจารณาการปรับโครงสร้างองค์กรและโครงสร้างการบริหารของหน่วยงานในวาระต่อไป

ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ สรุปได้ดังนี้

1. กิจกรรมการวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ (THESIS/IS) ระดับบัณฑิตศึกษา ควรปรากฏอยู่ในกระบวนการที่ 7 การสอบและการประเมินผล
2. การจัดการเรียนการสอนมีการปรับเปลี่ยนรูปแบบจากเดิมเป็นรูปแบบออนไลน์สมบูรณ์ ส่งผลให้มีการปรับเปลี่ยนรูปแบบของสื่อการเรียนการสอน ชุดวิชามีจำนวนลดน้อยลง รวมถึงบทบาทหน้าที่ที่รับผิดชอบของหน่วยงานที่สร้างสรรค์สื่อต่าง ๆ ดังนั้น มหาวิทยาลัยอาจจะต้องมีการวิเคราะห์บทบาทผลกระทบต่อหน่วยงานในภาพรวมของมหาวิทยาลัย ซึ่งอาจเป็นผลให้มีการปรับลดบุคลากร ควบรวมหน่วยงาน ปรับบทบาทหน้าที่ของระดับหน่วยงานระดับบุคลากรให้ครอบคลุมชัดเจนยิ่งขึ้น
3. จัดให้มีการ Upskill Reskill ให้บุคลากรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของมหาวิทยาลัย

สรุปการปรับเปลี่ยนรูปแบบการจัดการเรียนการสอน การบริหารบุคลากร และการปรับปรุงโครงสร้างองค์กรของ มสธ. ที่ผ่านมามีความสอดคล้องรองรับแผนปรับแต่งแปลงโฉมมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช (มสธ.) พ.ศ. 2565-2569 (STOU Reinventing Plan 2022-2026) ดังนี้

1. ด้านการจัดการเรียนการสอนรูปแบบออนไลน์สมบูรณ์แบบ นับแต่เริ่มเผชิญสถานการณ์โควิด 19
2. ด้านการปรับโครงสร้างองค์กร ที่ผ่านมามีการปรับในบางหน่วยงาน ในส่วนที่ได้รับผลกระทบและอาจเป็นงานที่มีความยุ่งยากซับซ้อน เช่น งานจัดสอบ สำนักทะเบียนและวัดผล ในระดับปริญญาตรี มีการจัดสอบทั้งภาคสนามและจัดสอบออนไลน์ รวมถึงการจัดสอบกลาง (แบบออนไลน์) แบ่งเป็นรูปแบบ ก1 ก2 ก3 ส่วนระดับบัณฑิตศึกษามีการจัดการเรียนการสอนรูปแบบออนไลน์สมบูรณ์แบบ โดยจัดการสอนและสอบผ่าน Course Team ซึ่งจะมีการเผชิญหน้าเฉพาะการอบรมประสบการณ์วิชาชีพเท่านั้น

3. ด้านการบริหารจัดการบุคลากร มหาวิทยาลัยยังมีได้มีนโยบายการปรับลดอัตรากำลัง เพียงแต่มีการปรับโครงสร้างกรอบอัตรากำลังให้สอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงานที่มีการเปลี่ยนแปลง

4. ด้านการพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยมีการ Upskill Reskill ให้บุคลากรเพื่อมุ่งสู่การเป็นมหาวิทยาลัยดิจิทัล (Digital University) โดยจัดให้มีการประเมินสมรรถนะความสามารถด้านการใช้ดิจิทัล (Digital Literacy) รวมถึงมีหน่วยงานสำนักคอมพิวเตอร์ สำนักการศึกษาต่อเนื่อง รับผิดชอบการจัดฝึกอบรมให้กับบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุนในเรื่องของการใช้เทคโนโลยีที่จำเป็นใหม่ เพื่อให้บุคลากรสามารถตอบสนองภารกิจที่เปลี่ยนแปลงใหม่ของมหาวิทยาลัย เช่น การจัดสอบออนไลน์โดยให้บุคลากรมีบทบาทเป็นกรรมการคุมสอบออนไลน์ และสามารถใช้อุปกรณ์ใหม่ได้อย่างสมบูรณ์ เป็นฝ่ายสนับสนุนวิชาการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุมที่ 4.3)

มติ ที่ประชุมเห็นชอบตามเสนอ

วาระที่ 4.4 การปรับโครงสร้างองค์กรและโครงสร้างการบริหารของสถาบันวิจัยและพัฒนา

กรรมการและเลขานุการ (รองศาสตราจารย์ ดร.ธนศักดิ์ สายจำปา) กล่าวต่อที่ประชุมว่า สถาบันวิจัยและพัฒนา มสธ. เริ่มจัดตั้งตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ทบวงมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2535 และประกาศทบวงมหาวิทยาลัย เรื่อง แบ่งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2535 ต่อมา มีการจัดตั้งหน่วยงานใหม่ตามลำดับ ดังนี้ 1) ศูนย์บริการงานวิจัยลักษณะพิเศษ (จัดตั้ง 8 มีนาคม 2550) 2) ศูนย์จริยธรรมการวิจัย (จัดตั้ง 21 ตุลาคม 2563) 3) ศูนย์มาตรฐานการวิจัย การบริการและความเป็นเลิศ (ซึ่งอยู่ระหว่างนำเสนอ คกก.ปรับโครงสร้างองค์กรฯ ปี 2567 ในครั้งนี้) พร้อมนี้ได้ขออนุญาตที่ประชุมให้ผู้แทนหน่วยงานสถาบันวิจัยและพัฒนา เข้าร่วมในที่ประชุมเพื่อนำเสนอ/ชี้แจงเรื่องการปรับโครงสร้างองค์กรและโครงสร้างการบริหารของสถาบันวิจัย โดยสรุปการเปรียบเทียบโครงสร้างองค์กรปัจจุบัน กับโครงสร้างองค์กรที่เสนอปรับปรุง ดังนี้

สถาบันวิจัยและพัฒนา (ปัจจุบัน)	สถาบันวิจัยและพัฒนา (ที่จะปรับใหม่ล่าสุดตามข้อหารือของผู้บริหารสถาบันฯ เมื่อวันที่ 23 ก.ค.67)
- สำนักงานเลขานุการ - ฝ่ายประสานงานการวิจัย - ฝ่ายพัฒนาและเผยแพร่งานวิจัย - ศูนย์วิจัยการศึกษาทางไกล - ศูนย์บริการงานวิจัยลักษณะพิเศษ (พ.ศ. 2550) - ศูนย์จริยธรรมการวิจัย (พ.ศ. 2563)	- สำนักงานเลขานุการ - ฝ่ายประสานงานการวิจัย - ฝ่ายพัฒนาและเผยแพร่งานวิจัย - ศูนย์วิจัยการศึกษาทางไกล - ศูนย์บริการงานวิจัยแหล่งทุนภายนอก (ชื่อเดิม ศูนย์บริการงานวิจัยลักษณะพิเศษ) - ศูนย์จริยธรรมการวิจัย - ฝ่ายส่งเสริมและประสานงานศูนย์ความเป็นเลิศ (พ.ศ. 2565)

ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ สรุปดังนี้

1. ในเบื้องต้นก่อนที่จะพิจารณาการปรับโครงสร้างองค์กรและโครงสร้างการบริหารของสถาบันวิจัยและพัฒนา เห็นควรให้หน่วยงานนำไปเสนอต่อคณะกรรมการบริหารประจำของสถาบันวิจัยและพัฒนาซึ่งจะมีบทบาทในการกำกับดูแลด้านนโยบายการบริหารและการดำเนินงานของหน่วยงาน ส่วนคณะกรรมการวิจัยของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราชจะกำกับดูแลและพิจารณาด้านการวิจัยและพัฒนาในภาพรวมของมหาวิทยาลัย ดังนั้น หน่วยงานสถาบันวิจัยและพัฒนาควรนำวาระการปรับโครงสร้างองค์กรของหน่วยงาน เสนอที่ประชุมที่กำกับดูแลหน่วยงานตามลำดับ เพื่อรับฟังข้อสังเกตและข้อเสนอแนะให้ครบถ้วนและเป็นข้อมูลประกอบการปรับปรุงโครงสร้างองค์กรของหน่วยงานให้เรียบร้อย ก่อนที่จะนำกลับมาเสนอที่ประชุมคณะกรรมการปรับปรุงโครงสร้างองค์กร และการพัฒนาด้านกายภาพ มสธ.

2. การปรับโครงสร้างองค์กรของสถาบันวิจัยและพัฒนา อาจต้องมีหน่วยงาน/คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการวิจัยในคน (Institutional Review Board หรือ IRB) คณะกรรมการวิจัยในสัตว์ (Institutional Animal Care and Use Committee หรือ IACUC) โดยให้ปรากฏอยู่ในโครงสร้างองค์กรที่จะปรับใหม่

3. การปรับโครงสร้างองค์กร ของหน่วยงานต่าง ๆ ขอให้คำนึงเรื่องการบริหารด้วยแนวคิดแบบลีน (Lean) แทนการขยายหน่วยงานหรือปรับเพิ่มอัตรากำลัง เนื่องจากมหาวิทยาลัยมีการ Reskill Upskill เพิ่มประสิทธิภาพและสมรรถนะของบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญที่หลากหลายและรอบด้านอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการแบ่งแยกหน่วยงานออกเป็นหน่วยงานย่อยมากขึ้นไปจะส่งผลถึงความเชื่อมโยงการประสานงานและการส่งต่อผลผลิตระหว่างหน่วยงาน

4. การจัดตั้งศูนย์ความเป็นเลิศ (Center of Excellence) ที่จะจัดตั้งขึ้นในอนาคตของสถาบันวิจัยและพัฒนา พบว่ามี “ฝ่ายส่งเสริมและประสานงานศูนย์ความเป็นเลิศ” ดังนั้น ขอให้กำหนดขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบให้ชัดเจน ว่าดำเนินการในกำกับของสถาบันวิจัยและพัฒนา หรือเป็นหน่วยงานที่มีความเป็นอิสระ/พึ่งพาตนเอง มีบทบาทในการดำเนินการต่าง ๆ ได้ในภาพรวมของมหาวิทยาลัย

5. การในการจัดแบ่งโครงสร้างหน่วยงานภายใน ควรมีหลักเกณฑ์/ข้อกำหนดที่ชัดเจนระหว่างหน่วยงานที่จะจัดตั้งเป็น “ศูนย์” และ “ฝ่าย”

มติ ที่ประชุมมอบให้หน่วยงานดำเนินการ ดังนี้

1. สถาบันวิจัยและพัฒนา รับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากที่ประชุมดำเนินการให้ครบถ้วนแล้วเสร็จก่อนจึงค่อยนำกลับมาเสนอที่ประชุมคณะกรรมการปรับปรุงโครงสร้างองค์กร และการพัฒนาด้านกายภาพ มสธ. อีกครั้ง

2. ให้ฝ่ายเลขานุการพิจารณาทบทวนและจัดทำข้อมูลสนับสนุนเพื่อประกอบการพิจารณาในการจัดตั้งหน่วยงานที่เรียกชื่อ “ศูนย์” “ฝ่าย” “สถาน” เพื่อจะใช้เป็นฐานข้อมูลในการกำหนดชื่อเรียกหน่วยงานได้อย่างถูกต้องเหมือนกันทุกหน่วยงานโดยให้นำเสนอที่ประชุมในครั้งต่อไป

วาระที่ 4.5 การปรับโครงสร้างองค์กรและโครงสร้างการบริหารของสำนักทะเบียนและวัดผล

กรรมการและเลขานุการ (รองศาสตราจารย์ ดร.ธนศักดิ์ สายจำปา) กล่าวต่อที่ประชุมว่า สำนักทะเบียนและวัดผล ดำเนินการภายใต้กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช พ.ศ. 2521 มาตรา 9
- พระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสำนักงานอธิการบดีและสำนัก มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช พ.ศ. 2522
- ประกาศทบวงมหาวิทยาลัย เรื่อง การแบ่งส่วนราชการในสำนักต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2522 (แบ่งออกเป็น 6 หน่วยงาน)
- ประกาศทบวงมหาวิทยาลัย เรื่อง การแบ่งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช พ.ศ. 2532
ลงวันที่ 1 ธันวาคม 2532 (แบ่งออกเป็น 5 หน่วยงาน)

ปัจจุบัน (พ.ศ. 2567) คณะกรรมการบริหารสำนักทะเบียนและวัดผล อยู่ระหว่างดำเนินการเสนอขอปรับปรุงโครงสร้างองค์กรของสำนักทะเบียนและวัดผลเพื่อให้เหมาะสมสอดคล้องกับภารกิจที่เปลี่ยนแปลงไปและเพิ่มประสิทธิภาพ พร้อมนี้ได้ขออนุญาตที่ประชุมให้ผู้แทนหน่วยงานสำนักทะเบียนและวัดผล เข้าร่วมในที่ประชุมเพื่อนำเสนอ/ชี้แจงเรื่องการปรับโครงสร้างองค์กรและโครงสร้างการบริหารของสำนักทะเบียนและวัดผล โดยสรุปการเปรียบเทียบโครงสร้างองค์กรปัจจุบัน กับโครงสร้างองค์กรที่เสนอปรับปรุง ดังนี้ โดยสามารถสรุปการปรับโครงสร้างองค์กรฯ ดังต่อไปนี้

สำนักทะเบียนและวัดผล (โครงสร้างฯ ตามประกาศทบวงฯ ปี พ.ศ. 2532)	สำนักทะเบียนและวัดผล (ที่จะปรับใหม่เสนอในปี พ.ศ. 2567)
- สำนักงานเลขานุการ - ฝ่ายรับนักศึกษา - ฝ่ายทะเบียนนักศึกษา - ฝ่ายวัดผลการศึกษา - ศูนย์วิจัยและพัฒนาแบบทดสอบ	- สำนักงานเลขานุการ - ฝ่ายรับนักศึกษา - ฝ่ายทะเบียนนักศึกษา - ฝ่ายวัดผลการศึกษา - ศูนย์วิจัยและพัฒนาแบบทดสอบ - ฝ่ายจัดสอบ - ศูนย์บริการข้อมูลทะเบียนนักศึกษา - ศูนย์วิชาการทางการวัดและประเมิน

ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ สรุปดังนี้

1. เห็นด้วยที่หน่วยงานสำนักทะเบียนและวัดผลนำกระบวนการลีน (Lean) เป็นแนวทางการปรับเปลี่ยนหน่วยงานโดยใช้ Digital Transformation แต่จากโครงสร้างองค์กร (ที่กำลังจะปรับใหม่) พบว่า มีการเสนอขอจัดตั้งหน่วยงานย่อยใหม่เพิ่มขึ้นโดยให้สังกัดอยู่ภายใต้ศูนย์/ฝ่ายต่าง ๆ ซึ่งยังไม่สอดคล้องกับกระบวนการลีนที่หน่วยงานนำเสนอ

2. การตั้งชื่อหน่วยงาน “ศูนย์” หรือ “ฝ่าย” ควรแสดงหรือมีข้อกำหนดที่ชัดเจนในการที่ตั้งชื่อหน่วยงานที่แตกต่างกัน รวมถึงที่หน่วยงานเสนอขอจัดตั้งหน่วยงานใหม่เพิ่มขึ้นจำนวน 3 หน่วยงาน คือ ฝ่ายจัดสอบ ศูนย์บริการข้อมูลทะเบียนนักศึกษา ศูนย์วิชาการทางการวัดและประเมิน พบว่า เป็นการแยกหน่วยงานออกมาให้มี

โครงสร้างที่ชัดเจนมิใช่เป็นภาระงานใหม่ รวมถึงการยกฐานะจาก “หน่วยจัดสอบ” เป็น “ฝ่ายจัดสอบ” ซึ่งแยกออกมาจากหน่วยงานเดิม คือ ฝ่ายวัดผลการศึกษา ซึ่งมีความเห็นว่าการอยู่ภายใต้หน่วยงาน/ฝ่าย/ศูนย์เดียวกัน อาจจะส่งผลดีกว่าการแยกงาน/แยกกิจกรรมออกมา เช่น การเชื่อมโยงข้อมูล การประสานงานกัน เป็นต้น

3. ประเด็น “การสอบ คือ การวัดผล/การประเมินผล” สรุปได้ว่า การสอบจะต้องมีการประเมินผล การเรียน กิจกรรมจะไม่แยกออกจากกัน แต่ปัจจุบันหน่วยงานสำนักทะเบียนและวัดผลกำลังจะแยกกิจกรรมออกมาเป็นอีกฝ่ายหนึ่ง ซึ่งจะเป็นแนวคิดในการแยกงานออกเป็น 2 ส่วน คือ งานการสอบ และงานออกเกรด แต่หากพิจารณาดี ๆ จะเห็นได้ว่างานทั้ง 2 ส่วนมีความสอดคล้องเชื่อมต่อประสานกัน เพราะคะแนนสอบจะแสดงออกมาเป็นเกรดของนักศึกษา ดังนั้น จึงมีข้อเสนอแนะให้แยกออกมาเป็นอีกงานเชิงกิจกรรมที่มีขนาดใหญ่อยู่ภายใต้ฝ่าย ก็จะสามารถสอดคล้องกับแนวคิด Digital Transformation ลดขั้นตอน/กระบวนการ ตามหลักการ Lean โดยนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในหน่วยงาน รวมถึงมีการ Upskill Reskill บุคลากรเพื่อรองรับภารกิจอย่างต่อเนื่อง

4. หน่วยงานควรพิจารณาทบทวนการจัดโครงสร้างองค์กรของหน่วยงาน หาแนวทางการยุบรวม/ควรรวมบางงานเข้าด้วยกัน เช่น ศูนย์วิจัยและพัฒนาแบบทดสอบ ควรรวมกับศูนย์วิชาการทางการวัดและประเมิน ศูนย์บริการข้อมูลทะเบียนนักศึกษา อาจจัดให้มีการประชุมหารือร่วมกับศูนย์สารสนเทศ งานด้านบริการการศึกษา เพื่อให้ครอบคลุมครบถ้วนและมีความชัดเจนทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น

มติ ที่ประชุมมอบให้หน่วยงานสำนักทะเบียนและวัดผลรับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากที่ประชุมไปพิจารณาทบทวนเพื่อประกอบการปรับโครงสร้างองค์กรและโครงสร้างการบริหารของสำนักทะเบียนและวัดผลดำเนินการพร้อมทั้งเสนอผ่านความเห็นชอบจากรองอธิการบดีที่กำกับ ให้ครบถ้วนแล้วเสร็จก่อนนำกลับมาเสนอที่ประชุมคณะกรรมการปรับปรุงการจัดโครงสร้างองค์กร และการพัฒนาด้านกายภาพ มสธ. อีกครั้ง

วาระที่ 4.6 การปรับโครงสร้างองค์กรและโครงสร้างการบริหารของสำนักคอมพิวเตอร์

กรรมการและเลขานุการ (รองศาสตราจารย์ ดร.ธนศักดิ์ สายจำปา) กล่าวต่อที่ประชุมว่า สำนักคอมพิวเตอร์ จัดตั้งตามแผนพัฒนาการศึกษาระยะที่ 6 (พ.ศ. 2530-2534) (เดิม สำนักคอมพิวเตอร์มีฐานะเป็น “ศูนย์คอมพิวเตอร์” ซึ่งเป็นส่วนราชการในสังกัดสำนักทะเบียนและวัดผล จัดตั้งขึ้นเมื่อปี พ.ศ. 2522) แบ่งส่วนราชการออกเป็น 5 หน่วยงาน ได้แก่ สำนักงานเลขานุการ ฝ่ายบริการงานคอมพิวเตอร์ ฝ่ายปฏิบัติการประมวลผล ฝ่ายวิเคราะห์และพัฒนาระบบ และศูนย์คอมพิวเตอร์ช่วยสอน ปี พ.ศ. 2546 ได้มีการปรับโครงสร้างองค์กรและการแบ่งส่วนราชการระดับฝ่ายเพิ่มอีก 2 หน่วยงาน คือ ฝ่ายเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และศูนย์ฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศ ปี พ.ศ. 2547 มหาวิทยาลัยมีการปรับโครงสร้างองค์กรให้เห็นควรให้ศูนย์คอมพิวเตอร์ช่วยสอน ไปอยู่ในสังกัดสำนักเทคโนโลยีการศึกษาจนถึงปัจจุบัน พ.ศ. 2567 ปี พ.ศ. 2567 สำนักคอมพิวเตอร์มีความประสงค์เสนอขอให้มหาวิทยาลัยปรับโครงสร้างองค์กรและโครงสร้างการบริหารกลับไปใช้โครงสร้างฯ เดิมเหมือนเมื่อเริ่มจัดตั้งในปี พ.ศ. 2532 ตาม (1) พระราชกฤษฎีกา พ.ศ. 2532 และ (2) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ว่าด้วยการดำเนินงานของสำนักและสถาบัน พ.ศ. 2551

ในการนี้ กองแผนงานมีประเด็นว่า ในปัจจุบันศูนย์พัฒนาระบบการเรียนรู้เพื่อการศึกษาทางไกล (ศูนย์ e-Learning) อยู่ในสังกัดของสำนักเทคโนโลยีการศึกษา ซึ่งสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 9/2565 เมื่อวันที่ 25 สิงหาคม 2565 ได้อนุมัติให้ปรับปรุงโครงสร้างองค์กรและโครงสร้างการบริหารของสำนักเทคโนโลยี

การศึกษา พร้อมทั้งประกาศใช้ข้อบังคับ มสธ. ว่าด้วยการดำเนินงานของสำนักเทคโนโลยีการศึกษา พ.ศ. 2565 และจัดทำประกาศ มสธ. เรื่อง การแบ่งส่วนงานภายในสำนักเทคโนโลยีการศึกษา พ.ศ. 2565 (ข้อบังคับฯ และประกาศ ณ วันที่ 29 กันยายน 2565) เรียบร้อยแล้ว ดังนั้น ในกรณีที่สำนักคอมพิวเตอร์มีความประสงค์ขอปรับโครงสร้างฯ กลับไปเป็นแบบเดิม (รูปแบบเมื่อปี พ.ศ. 2532) จะส่งผลกระทบต่อโครงสร้างฯ ของสำนักเทคโนโลยีการศึกษาด้วย พร้อมนี้ได้ขออนุญาตที่ประชุมให้ผู้แทนหน่วยงานสถาบันวิจัยและพัฒนา เข้าร่วมในที่ประชุมเพื่อนำเสนอ/ชี้แจงเรื่อง การปรับโครงสร้างองค์กรและโครงสร้างการบริหารของสถาบันวิจัย โดยสรุปการเปรียบเทียบโครงสร้างองค์กรปัจจุบัน กับโครงสร้างองค์กรที่เสนอปรับปรุง ดังนี้

สำนักคอมพิวเตอร์ (โครงสร้างที่ใช้อยู่ ณ ปัจจุบัน ยึดตามแผน มสธ. 2543 (STOU PLAN 2000))	สำนักคอมพิวเตอร์ (ปรับโดยยึดตาม (1) พระราชกฤษฎีกา พ.ศ. 2532 และ (2) ข้อบังคับ มสธ. ว่าด้วยการดำเนินงานของสำนักและสถาบัน พ.ศ. 2551)
- สำนักงานเลขานุการ - ฝ่ายบริการงานคอมพิวเตอร์ - ฝ่ายปฏิบัติการประมวลผล - ฝ่ายวิเคราะห์และพัฒนาระบบ - ฝ่ายเครือข่ายคอมพิวเตอร์* - ศูนย์อบรมเทคโนโลยีสารสนเทศ*	- สำนักงานเลขานุการ - ฝ่ายบริการงานคอมพิวเตอร์ - ฝ่ายปฏิบัติการประมวลผล - ฝ่ายวิเคราะห์และพัฒนาระบบ - ศูนย์คอมพิวเตอร์ช่วยสอน

คำอธิบาย * ปรับโครงสร้างโดยแยกออกจากฝ่ายบริการงานคอมพิวเตอร์ ตามแผน มสธ. 2543 (STOU PLAN 2000) โดยปรับเพื่อความคล่องตัวทางการบริหาร แต่ยังไม่มีการประกาศอย่างเป็นทางการ

ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ สรุปดังนี้

1. สำนักคอมพิวเตอร์จัดตั้งตามพระราชกฤษฎีกา ประกาศทบวงมหาวิทยาลัยเรื่อง การแบ่งส่วนราชการ ในมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช พ.ศ. 2532 ราชกิจจานุเบกษา เล่ม 106 ตอนที่ 218 วันที่ 12 ธันวาคม 2532 สำหรับในกรณีที่จะดำเนินการปรับเปลี่ยนโครงสร้างองค์กรและโครงสร้างการบริหารของสำนักคอมพิวเตอร์ ตามประกาศในราชกิจจานุเบกษาจึงเห็นควรให้ปรับเปลี่ยนชื่อหน่วยงานหลักและหน่วยงานย่อยให้สอดคล้องรองรับภารกิจเดิมและภารกิจใหม่มีความร่วมสมัยไปในคราวเดียวกัน ดังนั้น จึงขอมอบให้หน่วยงานสำนักคอมพิวเตอร์ นำโครงสร้างองค์กรและโครงสร้างการบริหาร รวมถึงพิจารณาทบทวนกำหนดชื่อหน่วยงานให้รอบคอบ แล้วเสร็จจึงนำกลับมาเสนอที่ประชุมคณะกรรมการปรับปรุงโครงสร้างองค์กรฯ ให้ความเห็นชอบก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ ก่อนนำเข้าสู่กระบวนการส่งออกไปยังหน่วยงานภายนอกที่กำกับมหาวิทยาลัย ซึ่งมหาวิทยาลัยจะส่งเรื่องไปยังกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.) เพื่อให้เสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณา และประกาศในพระราชกิจจานุเบกษาต่อไป

2. ให้ปรับโครงสร้างองค์กรและโครงสร้างการบริหารของสำนักคอมพิวเตอร์ให้สอดคล้องกับการเป็นมหาวิทยาลัยดิจิทัล รวมถึงพิจารณาทบทวนปรับภาระงานให้ทันสมัย การกำหนดชื่อหน่วยงานหลัก-หน่วยงานย่อยให้สื่อถึงภาระงานที่ดำเนินการในปัจจุบันและรองรับอนาคต

3. มหาวิทยาลัยควรพิจารณาทบทวนตามข้อบังคับ มสธ. ว่าด้วยการดำเนินงานของสำนักและสถาบัน พ.ศ. 2551 (ประกาศเมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2551) รวมถึงหน่วยงานภายใต้สำนักและสถาบัน เพื่อให้มีการปรับและบูรณาการในภาพรวมของมหาวิทยาลัย การจัดโครงสร้างองค์กรมีความชัดเจนเป็นมาตรฐานเดียวกัน ก่อนนำไปปรับใช้ให้เหมือนกันทั่วทั้งองค์กร

มติ ที่ประชุมเห็นชอบในหลักการให้มีการปรับปรุงโครงสร้างองค์กรและโครงสร้างการบริหารของสำนักคอมพิวเตอร์ โดยให้หน่วยงานรับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากที่ประชุมไปดำเนินการให้ครบถ้วนโดยเสนอผ่านความเห็นชอบจากรองอธิการบดีที่กำกับก่อนจะนำกลับมาเสนอที่ประชุมพิจารณาอีกครั้ง

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

วาระที่ 5.1 แต่งตั้งกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ เพิ่มเติม

กรรมการและเลขานุการ (รองศาสตราจารย์ ดร.ธนศักดิ์ สายจำปา) เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาให้มีการแต่งตั้งกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ ในคณะกรรมการปรับโครงสร้างองค์กร และการพัฒนาด้านกายภาพ มสธ. เพิ่มเติม จำนวน 1 ท่าน คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศตวรรษ ด้วงแป้น ซึ่งได้เข้าร่วมประชุมครั้งนี้ด้วย

มติ ที่ประชุมรับทราบและให้ฝ่ายเลขานุการ(กองอาคารสถานที่) จัดทำปรับแก้ไขคำสั่งคณะกรรมการปรับปรุงการจัดโครงสร้างองค์กร และการพัฒนาด้านกายภาพ มสธ. เพิ่มเติม เสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป

วาระที่ 5.2 สรุปผลความก้าวหน้าการดำเนินการที่ผ่านมา

ที่ประชุมสอบถามถึงความก้าวหน้าผลการดำเนินการในโครงการต่าง ๆ ที่ผ่านมา ทั้งที่แล้วเสร็จ อยู่ระหว่างดำเนินการ หรือยังไม่ได้ดำเนินการ เพื่อให้ที่ประชุมทราบความก้าวหน้าทุกโครงการที่เคยได้พิจารณาไปจากที่ประชุม โดยมอบให้ฝ่ายเลขานุการ (กองอาคารสถานที่และกองแผนงาน) จัดทำสรุปข้อมูลดังกล่าวและนำมารายงานที่ประชุมทราบในการประชุมครั้งต่อไป

มติ ที่ประชุมมอบฝ่ายเลขานุการ (กองอาคารสถานที่และกองแผนงาน) จัดทำสรุปความก้าวหน้าทุกโครงการที่เคยเสนอที่ประชุมพิจารณาไปแล้ว โดยให้นำมารายงานต่อที่ประชุมในครั้งต่อไป

เลิกประชุมเวลา 16.30 น.



(รองศาสตราจารย์ ดร.รณศักดิ์ สายจำปา)

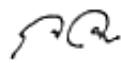
รักษาการแทนรองอธิการบดี

ฝ่ายยุทธศาสตร์ แผน และเทคโนโลยีดิจิทัล

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการปรับปรุง

การจัดโครงสร้างองค์กร และการพัฒนาด้านกายภาพ

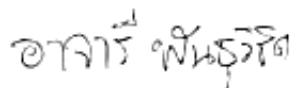
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมภสิราช



(นายกิตติชัย จันทวงศ์)

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่

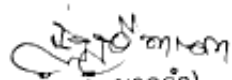
ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางสาวอาจารย์ พันธุวิธิต)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางนันทวดี มากดำ)

หัวหน้างานแผนยุทธศาสตร์

ผู้ตรวจรายงานการประชุม